



**VEDTÆGTER FOR
EJENDOMSINSPEKTØRERNE
AFDELING FOR LEDERE UNDER
FAGLIG PULS**

AFDELINGENS FORMÅL:

- Stk. 1. Afdelingens formål er sammen med Faglig Puls Landssammenslutning og Serviceforbundet at organisere alle ledende medarbejdere inden for bolig- og ejendomsadministration, for derigennem at arbejde for de bedst mulige økonomiske, sociale og arbejdsmæssige rammer.
- Stk. 2. At yde medlemmer bistand og vejledning i deres daglige arbejdsforhold samt ved opståede uoverensstemmelser og konflikter.
- Stk. 3. Være medlemmerne behjælpelig med at danne lokale netværk til fremme af fælles vidensopsamling Og kollegial videns udveksling.
- Stk. 4. Afvikler medlemsmøder med faglig interesse og kulturelle tilbud.
- Stk. 5. Afdelingens navn er "Ejendomsinspektørerne" – *Faglig afdeling for ledere.*

§ 1.

- Stk. 1. Som medlemmer af afdelingen kan optages Ejendomsinspektører og andre med ledende funktioner, der er beskæftiget indenfor boligbranchen.
Der optages aldersmedlemmer, som alene er medlemmer af afdelingen.
Kontingent skal indbetales forud, en gang årligt til afdelingens bankkonto

Ved eventuel tvivl om medlemskab afgøres spørgsmålet af Faglig Puls.

§ 2.

- Stk. 1. Afdelingens kontingent fastsættes af generalforsamlingen efter udarbejdet budgetforslag fra bestyrelsen.
- Stk. 2. ~~Enhver ændring i medlemskabet sker i henhold til Faglig Puls vedtægter.~~

§ 3.

- Stk. 1. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af juni måned.
- Stk. 2. Ordinær generalforsamling indkaldes mindst 4 ugers varsel ved brev elektronisk post og ved opslag af indkaldelsen på afdelingens hjemmeside. ~~før generalforsamlingens afholdelse ved bekendtgørelse af dagsorden til alle medlemmer pr. brev fra Faglig Puls. Generalforsamlingen kan afholdes i forbindelse med Faglig Puls ordinære generalforsamling.~~
- Stk. 3. Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være indgivet skriftligt til afdelingen senest 14 dage før generalforsamlingen afholdes.
Forslag til generalforsamlingen lægges ud på landsklubbens hjemmeside senest 8 dage før generalforsamlingen.

§ 4.

- Stk. 1. Generalforsamlingen er den højeste myndighed, og kun den kan give, forandre og ophæve vedtægter. Den er beslutningsdygtig uanset de mødtes antal.
- Stk. 2. Ændring af og tilføjelse til vedtægterne kan kun vedtages af en generalforsamling, når 2/3 af de mødte medlemmer har stemt derfor.
På forlangende kan vedtægtsændringer kræves afgjort ved skriftlig afstemning.
- Stk. 3. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes så ofte bestyrelsen finder det nødvendigt eller når mindst 10 % af medlemmerne finder det fornødent. I begge tilfælde må grunden angives.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes med mindst 8 dages varsel ved udsendelse af dagsorden. Mindst 2/3 af underskriverne må være til stede for at den ekstraordinære generalforsamling er beslutningsdygtig.

§ 5.

Stk. 1. Til at lede afdelingen vælges en bestyrelse på 5 personer, bestyrelsen konstituerer sig selv med en formand, en kasserer, en sekretær. 2 bestyrelsesmedlemmer og herudover vælges 2 bestyrelsessuppleanter, 2 bilagskontrollanter samt 2 bilagskontrollantsuppleanter. Kassereren har ansvaret for foreningens regnskab

Stk.2. På den ordinære generalforsamling vælges på lige år:

2 bestyrelsesmedlem for 2 årlig periode.
2 Bestyrelsessuppleanter for 1 år
1 Bilagskontrollant for en 2 årlig periode.
2 Bilagskontrollantsuppleanter for en 1 årlig periode (1. suppleant er den som er valgt med flest stemmer)

På den ordinære generalforsamling vælges på ulige år:

3 bestyrelsesmedlem for 2 årlig periode.
2 Bestyrelsessuppleanter for 1 år
1 bilagskontrollant for en 2 årlig periode
2 bilagskontrollantsuppleanter for en 1 årlig periode (1. suppleant er den som er valgt med flest stemmer)

§ 6.

Stk. 1. Afdelingen tegnes af formand og kasserer i forening.

Formand og kasserer er bemyndiget til at udpege et eller flere bestyrelsesmedlemmer til enten alene eller i fællesskab at kunne disponere over afdelingens midler, herunder at kunne disponere over afdelingens midler via elektronisk bankprodukter. Formand og kasserer bemyndiges til at indgå kontrakt herom.

Meddelte og tilbagekaldte fuldmagter skal foreligges bestyrelsen til orientering på det førstkommande møde, og indføres i bestyrelsesprotokollen.

Større dispositioner som f. eks. pantsætning, salg og køb af fast ejendom og indgåelse af lejemål, forelægges bestyrelsen til beslutning.

Stk. 2. Bestyrelsen skal sikre, at afdelingens midler anvendes til at opfylde afdelingens formålsparagraf.

Regnskabsåret er kalenderåret.

Stk. 3. Der kan udbetales honorar til bestyrelsesmedlemmer indenfor de på generalforsamlingen godkendte budgetbeløb.

§ 7.

Stk. 1. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 2. Udebliver et bestyrelsesmedlem fra bestyrelsesmøde to på hinanden følgende gange uden lovlig forfald, udtræder bestyrelsesmedlemmet af bestyrelsen, og en suppleant indkaldes i dennes sted.

Stk. 4. Der føres referat af afholdte bestyrelsesmøder og generalforsamlinger.

Stk. 5. Bestyrelsesmøde finder sted så ofte, som formanden finder det nødvendigt, eller når to bestyrelsesmedlemmer ønsker det – dog mindst 3 gange årligt
I referaterne fra møderne skal føres hvilke bestyrelsesmedlemmer der ikke giver møde.

§ 8.

- Stk. 1. Bestyrelsen er pligtig til at varetage klubbens interesser og lede dens virke efter vedtægterne.
- Stk. 2. Hvor vedtægterne intet foreskriver, træffer bestyrelsen afgørelse under ansvar overfor generalforsamlingen.
- Stk. 3. Afdelingen kan indgå kollektive aftaler og overenskomster
~~Klubben fører alle forhandlinger i samarbejde med Faglig Puls.
Overenskomster aftales og underskrives af Faglig Puls.~~

§ 9.

- Stk. 1. Afdelingens regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december
- Årsregnskabet forelægges til generalforsamlingens godkendelse i det efterfølgende år.
- Regnskabet bekendtgøres sammen med dagsorden til generalforsamlingen.
- Stk. 2. Budgetkontrol skal forelægges på de ordinære bestyrelsesmøder. På møderne godkender bestyrelsen dispositioner og bogføring for den forløbende del af regnskabsåret. Afdelingens midler henstår på bankkonto. Undtaget er dog mindre beløb, som medgår til den daglige administration.
- Stk. 3. Bestyrelsen kan beslutte, at afdelingens egenkapital anbringes i sikre værdipapirer.
- Stk. 4. De af generalforsamlingen valgte bilagskontrollanter gennemgår afdelingens regnskab og kontrollerer bilagene.
- Stk. 5. Bilagskontrollanterne må ikke godkende bilag, som ikke har været behandlet af bestyrelsen
- Eventuelle uregelmæssigheder skal omgående meddeles bestyrelsen.
- Regnskabet skal underskrives af bestyrelsesmedlemmerne.

§ 10.

- Stk. 1 *Såfremt afdelingen nedlægges skal alle klubbens midler anvendes til fordel for aldersmedlemmer i Serviceforbundet. (skal drøftes mht Faglig Puls vedtægter)*

Vedtaget på generalforsamlingen den xx. marts 201x